



Erfolg gestalten.  
Gemeinsam.

Wir sind eine zukunfts- und wachstumsorientierte Unternehmensgruppe im Gesundheitsmarkt. Mit über 100 Jahren Erfahrung und über 200 Mitarbeitern gehören wir zu den Pionieren in der Privatliquidation. Mit unseren innovativen Dienstleistungen entlasten wir täglich unsere rund 4000 Mitglieder und Kunden von arztfremden kaufmännischen Verwaltungsaufgaben.

**Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir in Vollzeit eine**

## **Stellv. Abteilungsleitung Forderungsmanagement (m/w/d)**

Sie suchen eine verantwortungsvolle und interessante Tätigkeit im privatärztlichen Dienstleistungsbereich? Sie haben Freude am selbständigen Arbeiten und an der beruflichen / fachlichen Weiterentwicklung?

### **Das erwartet Sie bei uns:**

- › Selbstständige Erstellung des Schriftverkehrs mit Patienten und privaten Krankenversicherungen mit GOÄ-rechtlichem Hintergrund
- › Formulierung von komplexen Stellungnahmen bei GOÄ-rechtlichen Fragestellungen
- › Beantwortung von Fragen mit medizinischem Hintergrund
- › Betreuung der GOÄ-Compliance
- › Serviceorientierte Betreuung unserer Mitglieder
- › Führung von Mitarbeitern und Vertretung der Abteilungsleitung
- › Analyse und Steuerung der abteilungsrelevanten Kennzahlen sowie regelmäßiges Reporting an die Abteilungsleitung
- › Mitwirkung an der Weiterentwicklung von Prozessen und Workflows in der Abteilung mit Automatisierung und KI
- › Mitarbeit in Projekten / Projektleitung

### **Damit überzeugen Sie:**

- › Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung / Studium
- › Sie bringen praktische Erfahrung im medizinischen Bereich mit; Erfahrungen in der Abrechnung nach GOÄ sind dabei wünschenswert
- › Umfangreiche Kenntnisse in der Korrespondenz mit Ärzten, Patienten und Versicherungen
- › Sie besitzen die Bereitschaft sich in neue Fachbereiche einzuarbeiten
- › Mehrjährige Führungserfahrung
- › Analytisches Denken und Affinität zu Kennzahlen
- › Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen, insbesondere Excel
- › Strukturierte, ergebnisorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- › Sie sind teamfähig, aufgeschlossen und arbeiten gerne selbstständig

### **Darauf können Sie sich freuen:**

- › Wir bieten Ihnen eine umfassende und strukturierte Einarbeitung
- › Sie erwartet ein moderner Arbeitsplatz mit vielseitigen und anspruchsvollen Aufgaben
- › Sie haben die Möglichkeit mobil zu arbeiten (regelmäßige wöchentliche Präsenzpflicht)
- › Wir bieten Ihnen gleitende Arbeitszeiten
- › Profitieren Sie von Corporate Benefits
- › Sie erwartet ein angenehmes Betriebsklima in einem motivierten Team
- › Wir bieten Ihnen die Möglichkeit für ein Dienstradleasing über BusinessBike
- › Sie arbeiten im Team und können an Projekten mitwirken
- › Wir bieten regelmäßige Schulungen in unserer unternehmenseigenen Akademie

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Online-Bewerbung.**

Diese richten Sie bitte, unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung, an [jobs@pvs-bw.de](mailto:jobs@pvs-bw.de)

Ihre Ansprechpartnerin ist Frau Gabriele Hardt · Telefon 0711 / 72 01-0 · [www.pvs-bw.de](http://www.pvs-bw.de)